



DÉCISION MUNICIPALE N°2025_47

OBJET : SERVICE FETES ET CEREMONIES – CONTRAT DE PRESTATION RELATIF A LA PREPARATION ET AU SERVICE DU REPAS DANS LE CADRE DE LA FETE COMMUNALE, EN DATE DU 14 JUIN 2025, A INTERVENIR AVEC LA S.A.R.L « 5A EVENTS »

Le Maire de la Commune de Pierrelaye,

AGISSANT en vertu de la délibération du Conseil Municipal n°8/2020 en date du 26 mai 2020 relative aux délégations de pouvoirs données au Maire par le Conseil Municipal conformément aux articles L.2122-22 et L.2122-23 du Code Général des Collectivités Territoriales,

VU le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment son article L.2122-22,

VU le Budget Communal,

VU la proposition de contrat ci-annexée,

CONSIDERANT l'organisation de l'édition 2025 de la fête communale comprenant un repas, le samedi 14 juin 2025,

CONSIDERANT que la prestation de repas ne peut être prise en charge par les services communaux,

CONSIDERANT la nécessité de recourir à un prestataire externe,

CONSIDERANT qu'après examen des offres reçues, suite à la consultation lancée, l'offre de la S.A.R.L « 5A Events », apparaît comme celle répondant le mieux à la demande de la Commune,

DECIDE

Article 1^{er} :

Signer un contrat de prestation avec la S.A.R.L « Events », représentée par Monsieur Alain HEU en sa qualité de gérant, sise 8 bis rue de Beauvais, 60210 HALLOY.

Article 2 :

S'acquitter du montant de la prestation établi à **2 250 € T.T.C.** (Deux mille deux cent cinquante euros Toutes Taxes Comprises) et le **verser** par mandat administratif, en 2 fois, sur présentation d'une facture déposée sur le portail CHORUS et d'un relevé d'identité bancaire ou postal, soit :

- Un acompte de 675 € sera réglé à la signature du contrat et à la réception de la facture d'acompte
- Le solde de 1 575 € sera réglé suite à la prestation et à la réception de la facture de solde.

Article 3 :

Préciser que les crédits nécessaires seront prélevés sur la section de fonctionnement du Budget Communal.

Article 4 :

Adresser la présente décision à Monsieur le Préfet du Val d'Oise pour accomplissement du contrôle de la légalité et **l'inscrire** au Registre des décisions.

Fait à PIERRELAYE, le 05/03/2025

Le Maire,

Michel VALLADE

Transmis en Préfecture le : 07/03/2025

Publié(e) le : 07/03/2025

Exécutoire le : 07/03/2025





CONTRAT DE PRESTATION RELATIF A LA PREPARATION ET AU SERVICE DU REPAS DE LA FETE COMMUNALE

Convention entre :

La Commune de Pierrelaye, représentée par son Maire Michel VALLADE, agissant en vertu de la délibération du Conseil Municipal n°8/2020 en date du 26 mai 2020 publiée et déposée en Sous-Préfecture d'Argenteuil, relative aux délégations de pouvoirs données au Maire par le Conseil Municipal conformément aux articles L 2122-22 et L 2122-23 du Code Général des Collectivités Territoriales, dont le siège est Hôtel de ville, 42 bis rue Victor Hugo, 95480 PIERRELAYE,

Téléphone : 01 34 32 31 42

e-mail : fetesceremonies@ville-pierrelaye.fr

Ci-après désignée par « **L'Organisateur** » ;

Et

D'autre part :

La S.A.R.L « 5A Events », représentée par Monsieur Alain HEU, agissant en sa qualité de gérant, sises 8 bis rue de Beauvais, 60210 HALLOY

Téléphone : 03 44 82 53 99

e-mail : leadercolorrange.fr

Ci-après désignée par « **Le Prestataire** » ;

Il est convenu et arrêté ce qui suit :

Article 1 : Objet de la convention

Le Prestataire s'engage à assurer la préparation, la cuisson sur place et le service à l'assiette, du repas de la fête communale, le samedi 14 juin 2025 à partir de 19h00, sur l'esplanade de la mairie, sise 42 bis rue Victor Hugo à Pierrelaye.

Le Prestataire s'engage à fournir le menu défini soit :

- Plat : Jambons sans os avec crosse, rôtis au feu de bois accompagnées de pomme de terre cuites dans le jus de la viande avec des oignons et des lardons.

Ainsi que la fourniture de la vaisselle jetable en bois et les baguettes dans une corbeille.

Les invités prévus lors du repas de la fête communale, arriveront pour 19h00 sur l'esplanade de la mairie et partiront avant 22h00.

Article 2 : Obligations du Prestataire

Le Prestataire s'engage à affecter à la présente mission autant d'agents que de nécessaire.

En qualité d'employeur, le Prestataire assurera les rémunérations, charges sociales et fiscales de son personnel.

Les frais de déplacement des agents ne sont pas pris en charge par l'Organisateur.

En outre, le Prestataire s'engage au respect de la réglementation sanitaire en vigueur à la date de l'évènement.

Le Prestataire assumera le transport aller-retour du matériel mis à disposition de ses agents dans le cadre de la prestation.

Le Prestataire s'engage à respecter la législation et la réglementation en vigueur relatives à la sécurité du matériel qu'il fournit.

Le Prestataire s'engage à respecter les règles d'utilisation et les consignes de sécurité posées avec l'Organisateur.

Le Prestataire est tenu d'assurer son personnel et tous les objets lui appartenant contre tous les risques pouvant arriver dans le cadre du présent contrat.

Article 3 : Obligations de l'organisateur

L'Organisateur fournira le lieu. Il s'engage à mettre à disposition et installer/désinstaller les tables, les chaises, les barnums sur l'esplanade de la mairie.

Il en assurera en outre le service général.

En qualité d'employeur, l'Organisateur assurera les rémunérations, charges sociales et fiscales de son personnel.

Article 4 : Règlement de la prestation

L'Organisateur s'engage à verser au Prestataire, en contrepartie de la présente prestation, la somme suivante : **2 250 € T.T.C.** (Deux mille deux cent cinquante euros Toutes Taxes Comprises) par mandat administratif, en 2 fois, sur présentation d'une facture déposée sur le portail CHORUS et d'un relevé d'identité bancaire ou postal, soit :

- Un acompte de 675 € sera réglé à la signature du contrat et à la réception de la facture d'acompte
- Le solde de 1 575 € sera réglé suite à la prestation et à la réception de la facture de solde.

Article 5 : Dénonciation/Annulation du contrat

Les parties pourront notamment dénoncer le présent pour des raisons de trouble à l'ordre public, en cas de force majeure. L'un des contractants informera l'autre par lettre recommandée.

En cas de rupture du contrat, aucune indemnité ne sera due par aucune des parties liées par la présente.

Article 6 : Litige sur les dispositions du contrat

En cas de litige portant sur l'interprétation ou l'application du présent contrat, les parties conviennent de s'en remettre à l'appréciation du Tribunal administratif de Cergy-Pontoise, 2-4 boulevard de l'Hautil, BP 30322, 95027 CERGY-PONTOISE, mais seulement après épuisement des voies amiables (conciliation, arbitrage, etc....).

Article 7 : Election de domicile des parties-prenantes au contrat

Pour l'exécution du présent, les parties font élection de domicile :

- La Commune de Pierrelaye, Hôtel de ville, 42 bis rue Victor Hugo, 95480 PIERRELAYE,
- La S.A.R.L « 5A Events », 8 bis rue de Beauvais, 60210 HALLOY.

Fait en deux exemplaires originaux.

A Pierrelaye, le 05/03/2025

A Halloy, le

**Pour la Commune de Pierrelaye,
Le Maire,**



Michel VALLADE



**Pour la S.A.R.L « 5A Events »,
Le gérant,**

Alain HEU